第３号様式（第７条関係）

記　載　例

補助申請額算定調書

費目名	経費名	内容	補助事業に要する経費			補助対象経費	補助対象外経費		補助率	補助金交付申請額	備考
			単価	数量	金額		参加料等充当分	左記以外			
			円		円	円	円	円		円	
食糧費	焼肉代	屋外ジンギスカン	50,000	1	50,000		50,000				
食糧費	ペットボトルお茶	参加者配布用	100	100	10,000		10,000				
食糧費	ペットボトルお茶	スタッフ用	100	20	2,000			2,000			
賃金	アルバイト賃金	受付臨時スタッフ	900	16	14,400	7,200					8時間×2名
報償費	出演者謝礼	プロピアニスト	60,000	1	60,000	60,000					
旅費	出演者旅費	往復航空券代	40,000	1	40,000	40,000					
消耗品費	使い捨て容器	参加者配布用	200	100	20,000	20,000					
印刷製本費	チラシ作成	A4片面カラー	5	10,000	50,000	50,000					
通信運搬費	ピアノ運送	札幌市往復運賃	100,000	1	100,000	100,000					
広告料	新聞広告費	道新朝刊全道版	50,000	1	50,000	50,000					
手数料	振込手数料	謝礼振込手数料	648	1	648	648			1/2以内		
保険料	傷害保険	参加者・スタッフ	1	3,000	3,000	3,000					
委託料	チケット発行	システム利用料	50,000	1	50,000	50,000					
使用料及び賃借料	バス借上料	中型２台	150,000	1	150,000	150,000					
合計					600,048	530,848	60,000	2,000		265,000	

注　１　「補助事業に要する経費」欄には、補助事業に係る経費の総額を記載すること。
　　２　「単価」、「数量」欄が不要のときは斜線で抹消すること。
　　３　補助対象外経費に参加料等の収入を充当する場合は、備考欄にその旨を記載すること。