第4号様式（第7条関係）

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付申請書

記載要領

（新生児用　※公務員世帯除く）

余市町
受付印

児童手当認定請求書又は額改定請求書を申請した住民票所在市区町村
余市　　町長殿

1．申請者

児童手当の手続きと併せての申請の場合は、右欄に○を記載してください。
記入日、申請・請求者氏名以外の記載は不要です。

記入日	令和○年○月○日

（フリガナ） 氏　　名	性別	生年月日	申請者の現住所（住民票所在地）
ヨイチ　タロウ 余市　太郎	男・女	明治・大正・昭和・平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日	●●町××丁目△△番地 電話 111 （ 111 ）1111
			申請者の住所 （令和3年1月1日時点の住民票所在地） ※現住所と同じ場合は記入不要

※下記の誓約・同意事項欄に記載のある(1)～(6)に誓約・同意の上、申請します。

令和3年9月分の児童手当を受給する方のお名前を記入してください。

【誓約・同意事項】

(1)申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
(2)子育て世帯への臨時特別給付の支給要件の該当性等を審査等するため、余市町が必要な税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
(3)公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
(4)この申請書は、余市町において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
(5)余市町が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、余市町が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、余市町は当該申請が取り下げられたものとみなします。
(6)給付金の支給後、令和2年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て世帯への臨時特別給付の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付を返還します。

2．配偶者

配偶者の有無	有 ・ 無

（フリガナ） 氏　　名	性別	生年月日	配偶者の現住所（住民票所在地） ※申請者と同じ場合は記入不要
ヨイチ　ハナコ 余市　花子	男・女	明治・大正・昭和・平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日	電話　（　　）
			配偶者の住所 （令和3年1月1日時点の住民票所在地） ※現住所と同じ場合は記入不要

令和3年9月分の児童手当を受給する方の配偶者のお名前を記入してください。

3．対象児童

支給対象となる新生児児童（令和3年9月1日以降令和4年3月31日までに出生した児童）について記入してください。

No.	（フリガナ） 氏　　名	続柄	性別	生年月日	同居・別居の別	住所（別居の場合のみ記入）
1	ヨイチ　イチロウ 余市　一郎	子	男・女	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	同居・別居	
2	ヨイチ　ハナヨ 余市　花代	子	男・女	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	同居・別居	
3			男・女	令和 年　月　日	同居・別居	

※同居・別居の別については令和3年9月30日時点の状況を選択してください。

4．受取方法

給付金は児童手当振込口座（原則、1．の申請者の口座となっています。）へ振込みます。
※なお、口座開設が出来ない等、児童手当振込口座を指定していない方は下記チェック欄に○の記入をお願いします。
○児童手当振込口座を持っていないため、余市町窓口での現金による支給を希望します　チェック欄 ☐

受取口座は原則児童手当の受取口座になります。どうしても口座振込による受け取りが出来ない方のみチェックをしてください。

（日本産業規格Ａ列４番）