

送付依頼書

平成 年 月 日

余 市 町 長 様

買受代金納付後、次のとおり買受公売財産を住所地（所在地）に送付することを依頼します。

なお、代金納付確認から発送までの間の余市町における保管期間及び輸送中に当該買受公売財産が破損、紛失などの被害を受けても、余市町が一切責任を持たないことに同意します。

記

買受公売財産（売却区分番号） 第_____号

（整理番号） 第_____号

買受人 郵便番号 _____

住所（所在地） _____

氏名（名称） _____ 印

電話番号 _____（ ）

送付先住所が上記の買受人住所（所在地）と異なる場合は、送付先の郵便番号・住所・電話番号を余白に記載してください。なお、送付先の受取人となりうるのは、買受人のみです。

希望送付方法

- ゆうパック
- ヤマト宅急便
- 日本通運
- 佐川急便
- その他（ _____ ）

希望がある場合にのみ記入してください。

梱包方法に希望がある場合は余白に記載してください。

配達希望日時

- （第一希望） 平成 年 月 日 午前 ・ 午後 時前後
- （第二希望） 平成 年 月 日 午前 ・ 午後 時前後

希望がある場合にのみ記入してください。